



# Commission de services régionaux

Péninsule acadienne

## Réunion ordinaire du conseil d'administration

23 septembre 2021

19 h

Centre des Loisirs de Paquetville

### PROCÈS-VERBAL

#### Membres présents :

---

Benoit Savoie,	DSL
Claude Ferron,	DSL
Jean-Claude Doiron,	DSL
Jacques Boucher,	DSL
Alyre Ross,	DSL
Linda Blanchard,	Lamèque
Yvon Godin,	Bertrand
Georges R. Savoie,	Neguac
Luc Robichaud,	Paquetville
Louis LeBouthillier,	Saint-Isidore
Denis Losier,	Tracadie
Kassim Doumbia,	Shippagan
Bernard Thériault,	Caraquet
Roger Chiasson,	Bas-Caraquet
Bernard Savoie,	Ste-Marie-St-Raphaël
Anthony Poirier,	Maisonnette
Thérèse Haché,	Grande-Anse
Joseph Lanteigne,	Saint-Léolin
Paul-Aimé Mallet,	Le Goulet

#### Membres absents :

---

**1. Ouverture de la séance**

M. Jacques Boucher préside l'assemblée et souhaite la bienvenue aux membres et au public présent. Mme Mélanie Thibodeau agit à titre de secrétaire d'assemblée.

**2. Vérification du quorum**

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée à 19 h.

**3. Déclaration de conflits d'intérêts**

Aucune déclaration enregistrée.

**4. Adoption de l'ordre du jour**

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

**21-CSR4-728** *Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Alyre Ross, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**5. Adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 29 avril 2021**

**21-CSR4-729** *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Losier, que le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 29 avril 2021 soit adopté tel que présenté.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**6. Affaires découlant du procès-verbal de la réunion tenue le 29 avril 2021**

La directrice informe les membres que le suivi sera présenté à l'intérieur de son rapport.

*M. Bernard Savoie entre en salle de réunion à 19h04.*

**7. Rapport du président et de la directrice générale**

Le président présente la formation des comités permanents de la CSRPA 2021-2022.

CONSEIL D'ADMINISTRATION  
23 septembre 2021  
**PROCÈS-VERBAL**

COMITÉS PERMANENTS:	MEMBRES
<i>Comité exécutif</i>	<b>Jacques Boucher, président</b> Georges R. Savoie, vice-président Kassim Doumbia, trésorier Jules Haché, représentant municipalité Jean-Claude Doiron, représentant DLS
<i>Comité des services de gestion des déchets solides</i>	<b>Yvon Godin, président</b> Louis LeBouthillier Benoit Savoie Alyre Ross
<i>Comité de la sécurité publique</i>	<b>Luc Robichaud, président</b> Bernard Thériault Maurice Godin Georges R. Savoie
<i>Comité des finances et de vérification</i>	<b>Kassim Doumbia, président</b> Yvon Godin Thérèse Haché Alyre Ross
<i>Comité de révision de la planification (CRP)</i>	<b>Jean-Claude Doiron, président (St-Simon)</b> Phillipe Ferguson Simon Savoie Line Thériault Georges R. Savoie, représentant CA Benoit Savoie, représentant CA
<i>Comité tourisme</i>	Jules Haché Denis Losier
<i>Comité consultatif en urbanisme</i>	Jean-Claude Doiron, représentant DSL Georges R. Savoie, représentant municipalités Ghislain Comeau, admin. Municipale Élise Roussel, admin. Municipale Pierre Godin, représentant construction Bruce Comeau, représentant construction Clarence Godin, représentant construction Jacques Boucher, président CSRPA

**21-CSR4-730** *Il est proposé par M. Benoit Savoie et appuyé de M. Luc Robichaud, que la CSRPA accepte la composition des comités permanents proposée.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

La directrice générale fait par la suite un suivi en lien avec les résolutions de la dernière réunion. Elle donne également des précisions sur les autres dossiers en cours de la CSRPA. Consulter le rapport complet à la toute fin de ce procès-verbal.

**21-CSR4-731** *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Roger Chiasson, que le rapport de la directrice générale – Septembre 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**8. Rapport des comités :**

**a) Comité exécutif : rapports du 29 juillet 2021 et du 13 septembre 2021**

Rapport du 29 juillet 2021

La directrice générale passe en détail chacun des points présentés lors de cette rencontre.

**21-CSR4-732** *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Bernard Thériault, que le rapport de la réunion du comité exécutif du 29 juillet 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rapport du 13 septembre 2021

**21-CSR4-733** *Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Alyre Ross, que le rapport de la réunion du comité exécutif du 13 septembre 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Journée nationale de la vérité et de la réconciliation

Après plusieurs échanges sur le sujet, le conseil émet la résolution suivante :

**21-CSR4-734** *Il est proposé par M. Georges R. Savoie appuyé de M. Bernard Thériault, que la CSRPA reconnaisse officiellement la journée du 30 septembre, Journée nationale de la vérité et de la réconciliation et que cette journée soit fériée pour les employés de la CSRPA.*

Pour : 18

Contre : 1

ADOPTÉE À LA MAJORITÉ

Les membres suggèrent que les employés se vêtissent de vêtement orange pour la journée en soutien au peuple autochtone.

**b) Comité ad hoc – Pensons Péninsule acadienne : rapports du 6 mai 2021, 25 juin et 20 septembre 2021**

Rapport du 6 mai 2021

**21-CSR4-735** *Il est proposé par M. Luc Robichaud et appuyé de M. Alyre Ross, que le rapport de la réunion du comité Ad hoc – Pensons Péninsule acadienne du 6 mai 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rapport du 25 juin 2021

**21-CSR4-736** *Il est proposé par M. Louis LeBouthillier et appuyé de M. Georges R. Savoie, que le rapport de la réunion du comité Ad hoc – Pensons Péninsule acadienne du 25 juin 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le rapport du 20 septembre sera présenté lors de la prochaine réunion ordinaire.

**c) Comité des déchets solides : rapport du 7 septembre 2021**

**21-CSR4-737** *Il est proposé par M. Yvon Godin et appuyé de M. Benoit Savoie, que le rapport de la réunion du comité des déchets solides du 7 septembre 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**21-CSR4-738** *Il est proposé par M. Benoit Savoie et appuyé de M. Yvon Godin, que la recommandation suivante soit adoptée :*

R.2 Le comité recommande à la CSRPA d'accepter l'offre d'A.L.P.A Equipment Ltd pour l'achat d'une excavatrice surélevée avec grappin spécial au montant de 239 200 \$ TVH incluse.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**d) Comité consultatif en urbanisme : rapports du 4 mai 2021 et du 22 juin 2021**

Rapport du 4 mai 2021

**21-CSR4-739** *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Roger Chiasson, que le rapport de la réunion du comité consultatif en urbanisme du 4 mai 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rapport du 22 juin 2021

**21-CSR4-740** *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Kassim Dombia, que le rapport de la réunion du comité consultatif en urbanisme du 22 juin 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Les membres discutent du service d'urbanisme en général. Plusieurs mentionnent l'importance de mettre en priorité des solutions en lien avec les processus en places.

Plus de développement sera à prévoir suite à la prochaine réunion du comité.

**21-CSR4-741** *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Claude Ferron, que le Conseil d'administration de la CSRPA appuie les démarches pour la réalisation d'une campagne de communication afin de modifier la perception négative de la population envers le service d'urbanisme.*

Pour : 7  
Contre : 12  
REJETÉE

Les membres sous entendent qu'il est un peu précoce de faire une campagne de communication. Selon eux, une évaluation des processus en place devra être faite avant d'entamer une telle campagne.

**e) Comité des finances : rapports du 15 septembre 2021**

*Rapport du 15 septembre 2021*

**21-CSR4-742** *Il est proposé par M. Kassim Doumbia et appuyé de M. Georges R. Savoie, que le rapport de la réunion du comité des finances du 15 septembre 2021 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**21-CSR4-743** *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Losier, que la recommandation suivante soit adoptée :*

R.2 Le comité recommande à la CSRPA de déposer le budget de fonctionnement 2022 avec des recettes totales de 6 680 481 \$ et des dépenses de 6 680 481 \$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**21-CSR4-744** *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Losier, que la recommandation suivante soit adoptée :*

R.3 Le comité recommande à la CSRPA d'accepter le rapport financier en date du 31 juillet 2021 tel que présenté démontrant des revenus de 3 768 478.08 \$ et des dépenses de 3 691 460.22 \$.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## 9. Présentations

- **M. Samuel Daigle, président de Sentiers Verts Chaleur Green Trails**

Monsieur Daigle présente le travail effectué dans la région Chaleur en lien avec les sentiers de Vélo. Le but de cette rencontre était d'abord et avant tout de présenter le projet aux communautés pour ainsi connaître l'intérêt d'une connexion éventuelle avec la Véloroute de la Péninsule acadienne. Les membres du conseil conviennent que l'industrie du vélo est sans aucun doute de nos jours un revenu économique important pour nos régions. L'infrastructure de la Véloroute donne à la péninsule acadienne une attraction touristique supplémentaire et pour les membres, la priorité demeure avant tout la poursuite du travail entamé au niveau de celle-ci. Le service du tourisme fera un suivi sur le dossier.

Les membres remercient M. Daigle pour sa présentation et le travail accompli jusqu'à présent dans ce dossier.

## 10. Appels d'offres

S/O

## 11. Résolutions

### 1) Modifications au règlement administratif du comité de la révision et de la planification (CRP)

Lors de la réunion mensuelle du comité de révision de la planification (CRP) qui s'est tenue le 28 juillet 2021, les membres du comité ont fait une recommandation à la CSRPA afin d'apporter des modifications au règlement administratif du CRP en lien avec les modalités de vote des membres.

**21-CSR4-745 Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Georges R. Savoie, d'accepter les modifications au règlement administratif du CRP :**

#### **En vertu du règlement administratif :**

- Tous les membres (sauf ceux qui estiment être en conflit d'intérêts) votent sur les motions à main levée, y compris le président.
- En cas d'égalité des voix, la motion proposée est rejetée. Conséquemment, la motion contraire est adoptée.

#### **Les modifications suivantes furent proposées :**

- Tous les membres, **sauf le président** et ceux qui estiment être en conflit d'intérêts, votent sur les motions à main levée.
- En cas d'égalité des voix, **le président vote afin de départir les votes.**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## **2) Journée nationale de la vérité et de la réconciliation**

La résolution a été votée à l'intérieur du procès-verbal du comité exécutif du 13 septembre 2021.

## **12 Correspondance**

La liste des correspondances pour la période du 24 avril au 17 septembre 2021 a été déposée.

## **13 Levée de la réunion**

Il est proposé par M. Benoit Savoie que la réunion soit levée à 21h40.

---

Jacques Boucher, président

---

Mélanie Thibodeau, secrétaire



## Rapport de la directrice générale

Septembre 2021

### **Résumé du travail effectué en lien avec les résolutions du Conseil d'administration**

Suivi du procès-verbal de la réunion ordinaire du 29 avril :

**21-CSR4-725: Il est proposé que la CSRPA réserve 3 postes de trieurs afin de les rendre disponibles aux organismes responsables des programmes d'intégration en milieu de travail dans la région de la Péninsule acadienne. Ces postes devront obligatoirement être accompagnés d'un superviseur sur place défrayé par l'organisme en question.**

Pour l'instant, il n'y a eu aucune demande de la part des organismes afin d'accueillir un employé à limitation fonctionnelle. La CSR demeure toujours disposés à les accueillir selon les modalités établies à cet effet.

**21-CSR4-705 : Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Benoit Savoie, qu'une lettre soit envoyée au ministère de la Sécurité publique les informant des conséquences en lien avec les changements apportés avec l'adoption du règlement général sur l'administration du Code National du Bâtiment.**

La lettre n'a pas été envoyée étant donné que les problématiques relevées à la réunion ont été adressées, en grande partie, par la modification du règlement le 6 mai. Pour l'instant, une seule problématique demeure, soit la suppression du lien entre le permis électrique et le permis de construction. Le directeur des opérations techniques de Sécurité publique a confirmé que des modifications seront apportées en février 2022 pour corriger cet élément.

### **AUTRES DOSSIERS D'INTÉRÊT POUR LA CSRPA**

#### **Transport en commun**

Les membres de l'exécutif, M. Yves Bourgois, doyen des études de l'UMCS, M. Louis LeBouthillier, agent principal de développement UMCS et moi-même, avons rencontré le 7 août dernier, le ministre Daniel Allain et quelques représentants de son ministère pour discuter du projet de Transport en commun dans la Péninsule acadienne. Le ministre a été très réceptif au projet et à la demande soumise dans le cadre du Fonds de la Taxe sur l'essence.

#### **Projet pilote en gestion des actifs - AFMNB**

Le 24 août dernier, une autre rencontre s'est tenue avec l'AFMNB au sujet du projet pilote en gestion des actifs. Cette dernière souhaite toujours mettre en place un nouveau projet pilote qui consisterait à développer l'infrastructures de données municipales afin de les intégrer dans un outil cartographique via un Système d'information géographique. Les avantages de cette initiative sont de doter les municipalités d'outils permettant d'optimiser le travail des employés en plus de fournir aux élus des outils pour les assister dans leur processus décisionnel. Ce projet est basé sur les travaux effectués par la CSR Nord-Ouest. Six municipalités ont été retenues par l'AFMNB dont la ville de Shippagan. Par conséquent, la CSRPA, par le biais de son service de

géomatique, travaillera en collaboration avec la ville ainsi que la CSR Nord-Ouest pour mettre en place ce projet pilote. L'AFMNB espère recevoir le financement nécessaire afin que ce projet pilote puisse avoir lieu.

### **SERVICE D'URBANISME**

Du 1<sup>er</sup> janvier au 10 septembre 2021, voici l'occupation de votre service d'urbanisme :

#### **Permis :**

- Nous avons répondu à 2770 demandes de services dans ces 181 jours de travail;
- Parmi ces 2770 demandes, 925 étaient pour des permis dont 545 ont été émis;
- Nous avons émis 545 permis depuis le début de l'année comparativement à 612 permis pour la même période en 2020;
- Nous avons reçu une moyenne de 6 demandes de permis par jour;
- La valeur de l'investissement au sol est légèrement inférieure à celle de l'année dernière soit 30 724 864\$ comparativement à 31 633 793\$;
- 380 demandes de permis sont actuellement incomplètes et donc en attente du client;
- Depuis le début de l'année 92 demandes de permis ont été refusées pour cause de projet non conforme à la réglementation applicable. Des solutions ont été proposées aux clients.

#### **Délais :**

- Depuis que le gouvernement a modifié son règlement provincial sur la construction en février dernier, nous avons vu diminuer les demandes de permis. En effet, la suppression des permis électriques et l'augmentation des exemptions dans les DSL en mai dernier ont fait chuter le besoin en permis. Conséquence logique, nos délais de réponses sont très bons. Une moyenne de 2 à 3 jours a été constaté pour rappeler le client avec la liste des documents à fournir pour compléter sa demande. Après, le temps nécessaire à l'obtention du permis dépend du client et du temps qu'il mettra pour nous fournir son information.
- 1 demande de permis sont dans notre « file d'attente ».

#### **Inspection et Révision :**

- Depuis janvier, nous avons effectué 176 inspections de constructions et réalisé 199 corrections de plans techniques (maison-commerce...)

#### **Informations :**

- Les demandes d'information sont répondues dans les 3 jours. Nous avons reçu 1295 demandes depuis le début de l'année. En moyenne, 8 demandes sont déposées chaque jour.

#### **Lotissement :**

- Depuis janvier, nous avons approuvés 190 documents légaux et reçu 96 nouvelles demandes de lotissement. Actuellement, nous traitons 26 demandes de lotissement.

#### **Plaintes et Infractions :**

- Depuis le début de l'année, nous avons reçu 72 nouvelles plaintes. De ces plaintes et de nos constatations, 124 infractions ont été constatées.
- Nous avons également vérifié sur le terrain près de 400 demandes de permis incomplètes de 2020, et de ces dossiers, 142 infractions ont été constatées.
- Nous traitons actuellement 59 dossiers de plaintes.

**Réunions du CRP** des mois de mars et avril (dérogations & rezonages) :

- Nous avons traité 49 demandes de projets dérogatoires;
- 19 demandes de dérogation ont été étudiées à l'interne et 30 présentées au CRP;
- 18 avis de rezonage ont été étudiés.

**Autres points:**

- Problématique de ressources humaines au niveau du département d'inspection. Besoin de travailler en étroite collaboration avec nos partenaires privés pour assurer le service d'inspection des constructions. Solution temporaire, étant donné les circonstances. Un nouveau poste sera ouvert bientôt.
- Nous sommes sur le point de lancer notre page web de demande de permis en ligne. L'information de base pourra être rentrée par le client. Un agent d'aménagement le rappellera par la suite pour finaliser sa demande.

**GESTION DES DÉCHETS SOLIDES**

**Réévaluation collective :**

Nous sommes en train d'évaluer le fonctionnement de la collecte, l'utilisation et la standardisation des bacs, les points dangereux sur la route et les rues. Également, nous révisons l'utilisation des ressources matérielles et humaines afin d'assurer une meilleure distribution des efforts de travail.

**Projet collecte de matériel recyclable - Industriel/Commercial/Institutionnel:**

Nous recueillons actuellement les données du projet d'utilisation du bac à grande capacité dans le secteur institutionnel et commercial léger (ICI). Le rapport final sera enfin disponible vers la mi-octobre.

**Triage**

Nous travaillons présentement à réviser la façon que nous trions les matières récupérées. La composition des matières récupérées a depuis un certain temps changé. Le but du triage est de retirer et regrouper les matières selon le type afin d'augmenter la valeur, mais trop d'effort est consacré au pré triage. C'est-à-dire d'enlever les matières qui sont pourtant clairement non recyclables. Nous ferons un audit plus détaillé de la composition de la matière recueillie lors de la collecte des déchets recyclables. Également, nous examinerons s'il y a d'autres façons d'organiser le pré triage. Sachant que le problème est à la source, il va falloir intervenir par les moyens qui s'imposeront. En attendant que des résultats plus positifs arrivent suite aux moyens imposés, nous n'avons pas le choix que de s'adapter entre-temps sur le plan opérationnel.

**Déchets dangereux :**

Nous avons organisé des journées de collecte des déchets domestiques dangereux qui se tiendront les 2 et 3 octobre prochain. Les communautés concernées seront informées en temps et lieu.

**SERVICE DE TOURISME**

La saison estivale qui vient de se terminer a été pleine de rebondissements pour l'industrie touristique. Ouverture des frontières des provinces de l'Atlantique et canadiennes deux semaines plus tôt que prévu, levée de l'arrêté obligatoire d'urgence et passage vers la phase verte fin juillet sans oublier un mois d'août caniculaire ont engendré des taux d'occupation exceptionnels et des visiteurs heureux de venir enfin nous visiter. Les plages ont été très populaires tout comme la Véloroute. Cette dernière a sans aucun doute été un des attraits touristiques majeurs de la région cet été. Des dizaines de milliers de personnes ont profité de ses installations uniques et envier de nos voisins.

Notre équipe a mis en œuvre une stratégie marketing qui semble avoir porté fruit. Les résultats seront compilés et connus d'ici la fin de l'année. Une stratégie de relance et un plan d'action pour les prochaines années sont également en cours de réalisation. Un document sera présenté dans les prochaines semaines.

**Rencontre avec les municipalités**

Tout récemment, l'équipe a rencontré toutes les municipalités et le gestionnaire des services locaux pour présenter les projets de développement du service ainsi que la stratégie de relance.

**Comité consultatif de l'industrie touristique du N.-B.**

Des rencontres du comité se sont tenues en mai et juin dernier. Les rencontres reprennent le 21 septembre prochain. Les rencontres ont porté sur le plan de relance de l'industrie touristique 2021-2023, le soutien à l'industrie pour permettre la relance pendant et après la pandémie et les opportunités de partenariats entre le Ministère et les différents organismes de marketing de destination. Des présentations auront également lieu en septembre au sujet de la réforme de la gouvernance locale et le plan de relance de Tourisme N.-B.

Le directeur du service représente la Péninsule acadienne sur ce comité qui regroupe les douze (12) organismes de marketing de destination et associations touristiques régionales présentes au Nouveau-Brunswick. Une représentation de l'Association de l'industrie touristique du Nouveau-Brunswick vient compléter le comité. Ce comité se rencontre une fois par mois.

**Industrie du voyage / Travel trade**

Le directeur a participé en mai à l'évènement virtuel Rendez-vous Canada avec Expérience Acadie. Plus de 45 rencontres virtuelles ont eu lieu avec des voyageurs et des agences de voyages du Québec, du Canada, des États-Unis, de la France, de la Chine et de l'Angleterre. Il y a un très grand engouement pour l'Acadie. Le travail continuera avec la participation du directeur à la bourse touristique Bienvenue Québec à la fin octobre.

En septembre, la Péninsule acadienne a accueilli un groupe de 27 cyclistes de l'agence Gendron Vélo. Malgré la température pluvieuse, les commentaires reçus sont excellents. Les visiteurs ont apprécié l'accueil des gens de la région. Deux à trois voyages sont prévus en 2022 avec une capacité de plus de 50 personnes durant chaque voyage.

**Autres actions réalisées par le service du tourisme :**

- Entrevue au Téléjournal Acadie dans deux panels, La matinale d'ICI Radio-Canada, de CHAU-TVA, de l'Acadie Nouvelle, CKRO, Daily Glainer, Times and Transcript sur des sujets variés relié au tourisme.
- Chronique touristique à CKRO deux fois par semaine entre juin et août
- Rencontre de travail avec l'Odyssée du nord du N.-B.
- Plusieurs discussions et rencontres avec des partenaires telles que la Véloroute, Expérience Acadie, Tourisme N.B, Travail N.-B, Destination Sud-Est, Tourisme Chaleur, Symposium Goûter l'histoire, comité de programmation du sommet de l'Association touristique du Canada, etc.
- Tournage de vidéo et prise de photos dans la région
- Planification et réalisation des actions des actions marketing de la saison touristique estivale 2021
- Accueil du navire de la marine française Fulmar au Port de Caraquet
- Présentation des nouveautés aux employés de l'Aquarium N.-B
- Lancement de Gout de France édition atlantique 2021
- Tables de concertation : Festivals et Événements, Attractions & Activités
- Session de consultation sur le tourisme dans le cadre de la réforme de la gouvernance locale
- Rencontre d'exploration avec Vaolo, le bureau du Québec dans les provinces de l'Atlantique et Expérience Acadie
- Participation à la réception d'honneur de la fête nationale des Français le 14 juillet à la résidence du Consul général de France à Moncton accompagné de plusieurs dignitaires.
- Rencontre diplomatique avec le Consul général de France dans les provinces de l'Atlantique Johan Schitterer, la cheffe de poste du Bureau du Québec dans les provinces atlantiques Maud-Andrée Lefebvre et le Président-directeur général du Centre de la Francophonie des Amériques Sylvain Lavoie.

**Autres actions en cours et à venir :**

- La présence du photographe Mathieu Dupuis dans la Péninsule acadienne le 24 et 25 septembre.
- Tournée de familiarisation avec des voyageurs québécois et canadiens en octobre
- Participation au sommet de l'Association de l'industrie touristique du Nouveau-Brunswick et celui de l'Association de l'industrie touristique du Canada
- Séance d'information avec l'AITNB et rencontre sur la pénurie de main d'œuvre en tourisme.

**PLAN DE DÉVELOPPEMENT RÉGIONAL**

Depuis la dernière réunion du conseil d'administration, le comité ad hoc a évolué et est maintenant beaucoup plus casé au niveau de son mandat, des activités entourant le processus ainsi que son identité en tant que telle.

- **Sonder le terrain auprès d'intervenants clés :**

D'entrée de jeu, il fut établi que nous procéderions à des rencontres informelles avec des intervenants clés de la Péninsule acadienne afin d'être en mesure d'en apprendre davantage sur leur domaine d'expertise et ainsi être en mesure de dresser un portrait réaliste de la situation régionale en lien avec nos 3 grands axes.

À ce jour, c'est plus de 20 rencontres qui ont été tenues. Cet exercice se poursuivra au cours des prochaines semaines afin de continuer d'améliorer la portée de notre initiative.

Ces rencontres consistaient en 9 rencontres au niveau du secteur de la société (mode de vie), 8 rencontres au niveau du secteur de l'économie (niveau de vie) et 3 rencontres au niveau du secteur de l'environnement (cadre de vie).

- **Identification du comité :**

Le nom, « Pensons péninsule acadienne », ayant été considéré comme susceptible d'être confondu avec celui d'autres organismes ou initiatives de la région, il fut entendu que nous nous pencherions sur celui-ci au cours des prochaines étapes du projet. Dans un souci d'efficacité, une firme externe en communication fut sollicitée. Une soumission a été reçue et sera évaluée par le comité sous peu.

- **Planification des prochaines étapes du processus :**

Les dernières semaines furent consacrées à l'élaboration d'un calendrier d'évènements de plus grande envergure qui mèneront ultimement à notre symposium. Moment culminant de notre processus où notre plan de développement régional sera présenté.

L'élaboration d'un cadre financier s'est jointe à cette étape de la planification et fut présenté au comité au cours des derniers jours. Le processus entourant les demandes de financement est conséquemment en cours. Une présentation officielle des prochaines étapes sera faite au conseil d'administration de la CSRPA lorsque des informations concrètes en termes de financement seront connues.

Enfin, si vous souhaitez contribuer ou en apprendre davantage sur ce projet inclusif, contactez notre chargé de projet qui saura vous informer ou vous prêter l'oreille afin de rendre notre plan le plus inclusif et représentatif possible. »