



# Commission de services régionaux

Péninsule acadienne

## Réunion ordinaire du conseil d'administration

18 décembre 2023

13 h 30

Local 317 du Centre Culturel de Caraquet

### PROCÈS-VERBAL

#### Membres présents :

---

|                    |  |
|--------------------|--|
| Doumbia, Kassim    | Shippagan                                |
| Lanteigne, Joseph  | Rivière-du-Nord                          |
| Losier, Denis      | Tracadie                                 |
| Landry, Denis      | Hautes-Terres                            |
| Savoie, Georges R. | Neguac                                   |
| Power, Robert      | District rural de la Péninsule acadienne |
| Thériault, Bernard | Caraquet                                 |
| Savoie, Bernard    | Ile-de-Lamèque                           |

#### Membres absents :

---

**1. Ouverture de la séance**

M. Kassim Doumbia préside l'assemblée et souhaite la bienvenue aux membres. Mme Mélanie Thibodeau agit à titre de secrétaire d'assemblée.

**2. Vérification du quorum**

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée à 13 h 34.

**3. Déclaration de conflits d'intérêts**

Aucune déclaration enregistrée.

**4. Adoption de l'ordre du jour**

Le président fait la lecture de l'ordre du jour.

M. Denis Losier et M. Bernard Thériault demandent s'il est possible, avec l'accord des membres, d'ajouter au point 13, les points suivants :

- Demande de support pour un moratoire sur l'ancien champ de tir,
- Étude environnementale sur le grand territoire de la Péninsule acadienne

**23-CSR4-931** *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Losier, que l'ordre du jour soit accepté tel que modifié.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**5. Adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 16 novembre 2023.**

**23-CSR4-932** *Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Denis Landry, que le procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 16 novembre 2023 soit adopté tel que présenté.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**6. Affaires découlant des procès-verbaux**

La première dirigeante fait le suivi à l'intérieur de son rapport.

**7. Rapport du président et de la première dirigeante**

Mme Thibodeau fait la lecture de son rapport en communiquant des informations relatives aux différents services. Le rapport complet se retrouve à la fin de ce présent rapport de réunion.

**23-CSR4-933** *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Bernard Thériault, que le rapport de la première dirigeante soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**8. Rapport des comités**

**a) Comité exécutif : rapport du 11 décembre 2023**

**23-CSR4-934** *Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Bernard Thériault, que le rapport de la réunion du comité exécutif du 11 décembre 2023 soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**b) Comité de Croissance : rapport du 22 novembre 2023**

Le président, M. Denis Losier, fait un résumé de la rencontre du comité.

**23-CSR4-935** *Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Bernard Savoie, que le procès-verbal du comité de croissance soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**c) Comité de Développement communautaire : rapport du 13 décembre 2023**

Le président, M. Joseph Lanteigne, fait un résumé de la rencontre du comité.

**23-CSR4-936** *Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Bernard Thériault, que le procès-verbal du comité de développement communautaire soit déposé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rec 1: création d'un sous-comité sur l'itinérance

**23-CSR4-937** *Il est proposé par M. Joseph Lanteigne et appuyé de M. Georges R. Savoie qu'un sous-comité sur l'itinérance, composé des intervenants de première ligne dans ce dossier, ayant pour mandat d'établir un plan à court terme et à long terme, soit créé.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**9. Présentation**

- **Mme Geneviève Lanteigne, directrice du service de la croissance (présentation en lien avec l'Office de croissance et développement touristique)**

Mme Geneviève Lanteigne prend la parole afin de faire la présentation des employés de l'Office de croissance.

Elle présente les attentes du Gouvernement dans le dossier de la croissance, le tourisme et le développement économique ainsi que les objectifs fixés et les pistes de solutions qui seront appliqués en 2024.

Elle a, par la suite, présenté aux membres les actions réalisées depuis la mise en place de l'Office de Croissance ainsi que les actions à venir.

Afin de répondre à une question de la part des membres concernant la possibilité d'une seule chambre de commerce pour l'ensemble de la Péninsule acadienne, Mme Geneviève Lanteigne prend la parole pour confirmer que les discussions sont positives.

**11. Appels d'offres**

S/O

**12. Résolutions**

- **Rapport financier trimestriel**

Mme Thibodeau présente sommairement le rapport trimestriel pour la période se terminant le 30 novembre 2023. Elle mentionne que le rapport financier en date du 30 novembre 2023 présente un surplus sommaire non enregistré de l'ordre de 264 226 \$. Le rapport fait l'état d'un déficit prévu pour l'année en cours d'un montant 96 770 \$.

**Aéroport**

L'aéroport cumule une perte de 19 500 \$. Les installations de l'aéroport se font vieillissantes et nécessitent des réparations pour pouvoir continuer à opérer. Durant la dernière année, quelques équipements d'entretien ont nécessité des réparations, dont des équipements roulant, des lumières de la piste, le bâtiment principal ainsi que l'entrée asphaltée menant à l'aéroport. Une partie des frais de réparation ont été payés par une subvention de la SDR.

**Gestion des déchets solides**

Au cours des dernières semaines, nous avons révisé la distribution de certaines dépenses administratives telles que : salaire administratif, assurances et loyer, et ce, afin de mieux refléter notre nouvelle structure. Ceci a permis de diminuer une partie de la perte prévue dans la gestion des déchets solides.

De plus, dans le service du triage, la prévision au niveau des ressources humaines s'avère beaucoup moins élevée que prévu.

La perte prévue au niveau des déchets solides serait de 87 939 \$.

La CSRPA est toujours dans l'attente d'approbation de financement pour la mise en œuvre de la réforme de la gouvernance locale qui aura un impact sur ses résultats en fonction des montants acceptés.

Suite à cette présentation, le conseil émet la recommandation suivante :

**23-CSR4-938** ***Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Landry, que le rapport financier en date du 30 novembre 2023 de la CSRPA démontrant des revenus de l'ordre de 9 057 726 \$ et des dépenses de l'ordre de 9 154 497 \$ soit adopté tel que présenté.***

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- **Entente de principes au niveau de la collecte des matières recyclables résidentiel-Circular Material – service de Déchets solides**

La première dirigeante prend la parole afin d'expliquer aux membres les conditions de l'entente de principes de Circular Material.

**23-CSR4-939** ***Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Landry, que la CSRPA accepte de poursuivre, à partir du 1er mai 2024, le service de collecte des matières recyclables pour les communautés déjà desservies par le service de la CSRPA et ce, selon les conditions soumises par Circular Materials au montant de 33,55 \$ la résidence comprenant 0,93 \$ pour l'administration, 1,50 \$ pour la promotion et l'éducation et 31,12 \$ pour la collecte en tant que telle.***

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- **Rétablissement permis électrique – Service d'urbanisme**

M. Benjamin Kocyla, Directeur du service d'urbanisme, prend la parole afin de préciser que depuis que le lien mécanique entre les permis de construction et les permis électriques n'est plus existant, le nombre d'infractions sur le territoire augmente, les pertes de revenus pour les municipalités sont.

Des discussions ont eu lieu et de commentaires ont été émis concernant l'implication de toutes les CSR de la province.

**23-CSR4-940** ***Il est proposé par M. Bernard Thériault et appuyé de M. Joseph Lanteigne, que la Commission de services régionaux Péninsule acadienne demande au ministre de la***

**Sécurité publique l'honorable Kris Austin de faire les changements réglementaires nécessaires pour rétablir le lien mécanique entre les permis de construction et les permis électriques avant le printemps 2024.**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**13. Correspondance**

Liste des correspondances pour la période du 7 novembre au 7 décembre 2023.

**23-CSR4-941 Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Bernard Savoie, que la liste des correspondances pour la période du 7 novembre au 7 décembre 2023 soit déposée.**

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**14. Autre**

**a) Demande de support pour un moratoire sur l'ancien champ de tir de la Municipalité régionale de Tracadie**

M. Denis Losier prend la parole afin de demander l'appui de la CSRPA pour demander un moratoire en ce qui a trait à l'agriculture de bleuets sur le terrain de l'ancien Champ de tirs situés dans la Municipalité régionale de Tracadie.

**23-CSR4-942 Il est proposé par Denis Losier et appuyé de Bernard Thériault qu'un moratoire soit imposé sur l'agriculture de bleuets sur le terrain de l'ancien Champ de tirs situés dans la Municipalité régionale de Tracadie.**

M. Bernard Thériault mentionne que le forum des maires de la Péninsule acadienne ne semble pas vouloir prendre position sur le moratoire considérant que celui-ci représente une entrave dans la volonté commune de clarifier plusieurs situations telles que l'industrie du bleuet, de l'ancien champ de tirs et développement récréotouristique. Il précise que les maires ne sont pas en faveur d'un moratoire sur l'ensemble de la Péninsule acadienne, mais qu'une étude environnementale est souhaitable pour l'ensemble de celle-ci.

M. Denis Landry précise qu'effectivement il n'y a pas eu de consensus sur le moratoire lors des discussions au forum des maires, mais qu'il y a un consensus en faveur d'une étude environnementale.

M. Robert Power informe également les membres que sur l'île de Miscou les terrains de bleuets sont de plus en plus présents, les règlements ne sont pas respectés et qu'il est en faveur de la proposition du moratoire proposé par M. Denis Losier.

Suite à des discussions, M. Losier mentionne que la gestion du territoire devient de plus en plus difficile en considérant plus précisément les déclarations d'intérêt public, présentées par M. Benjamin Kocyla lors de la dernière réunion.

Pour : 2

Contre : 6

REJETÉE À LA MAJORITÉ

**b) Étude environnementale sur le grand territoire de la Péninsule acadienne**

M. Denis Losier explique qu'il est souhaitable qu'une étude environnementale soit effectuée sur l'ensemble du territoire de la Péninsule acadienne.

**23-CSR4-943** *Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Joseph Lanteigne qu'une étude soit effectuée afin d'établir une base de données afin d'évaluer l'impact de la déforestation, de la monoculture, sur les rivières, sur le territoire de la péninsule acadienne.*

Suite à la proposition, M. Bernard Thériault, demande s'il est possible, avec l'accord des proposeurs, de modifier la proposition en proposant ce qui suit :

Attendu que la commission de services régionaux de la péninsule acadienne (CSRPA) est un regroupement des meilleurs de 7 municipalités et d'un district rural inclus dans le territoire de la péninsule acadienne et que ces membres déclarent par la présente les affirmations suivantes :

- Que la péninsule acadienne représente un territoire reconnu pour le dynamisme de sa population, la pauvreté de son territoire, la pureté de ses cours d'eau et la richesse de ses ressources naturelles ;
- Que la péninsule acadienne a développé au cours des 50 dernières années une industrie du bleuets sauvage classée parmi les plus performantes en Amérique du Nord et qui permet à plus de 250 producteurs locaux de contribuer de façon significative à l'économie régionale
- Que l'industrie du bleuets sauvage crée de façon permanente et saisonnière plus de 1700 emplois dans la péninsule acadienne et qu'elle possède l'usine de transformation la plus moderne au monde sur le territoire de la municipalité des hautes terres
- Que les 7 municipalités et le district rural qui composent la CSRPA comprennent tous, sans exception, des producteurs de bleuets indépendants sur leur territoire et qu'ils sont conscients à la fois des avantages et du risque possible qu'offre une industrie de ce genre sur l'économie et l'environnement du territoire
- Que l'utilisation d'une vaste partie du territoire de la péninsule acadienne par l'armée canadienne depuis la 2e guerre mondiale a causé des torts considérables pour toute la population

Qu'il soit à ces causes résolu :

- Que la CSRPA entreprenne dès le début de 2024 une étude indépendante visant à établir l'état de la situation de l'industrie du bleuets, tant du côté environnemental que du côté économique ;
- Que la CSRPA supporte la municipalité des hautes terres dans sa volonté de reposer des zones protégées et d'élargir les zones tampons pour le réseau de rivières et cours d'eau de la péninsule acadienne
- Que la CSRPA réitère leur support au projet récréotouristique proposé sur le camp d'armée
- Que la CSRPA épaulé toute démarche de la municipalité de Tracadie dans sa volonté d'être incluse dans le processus de décision visant l'avenir du camp militaire et que la CSRPA demande une rencontre dès le début de la nouvelle année avec les ministres de l'Agriculture, Aquaculture et Pêches, de l'Environnement et des Gouvernements locaux et celui des Ressources Naturelles et Développement de l'Énergie afin d'ouvrir un dialogue productif avec le gouvernement dans l'utilisation future des terres attachées au camp militaire et à l'ensemble du territoire de la péninsule acadienne

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**15. Levée de la réunion**

Il est proposé par M. Denis Losier que la réunion soit levée à 15 h 33.

---

Kassim Doumbia, président

---

Mélanie Thibodeau, secrétaire

**RÉSUMÉ DU TRAVAIL EFFECTUÉ EN LIEN AVEC LES RÉSOLUTIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION – RÉUNIONS DU 16 NOVEMBRE 2023**

- a) 23-CSR4-925 Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Losier, que la CSRPA prolonge le bail existant avec le Centre Culturel de Caraquet d'une (1) année supplémentaire se terminant le 31 décembre 2024.

*Le bail a été signé comme recommandé par le conseil d'administration.*

- b) 23-CSR4-926 Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé par M. Denis Landry que la CSRPA embauche une firme d'experts-conseils afin d'effectuer une évaluation du service d'urbanisme dans le but d'identifier les problématiques et ainsi apporter les modifications nécessaires afin d'améliorer le service offert.

*Nous avons reçu une offre de service de la part de Stantec pour effectuer le travail d'évaluation demandé. Une évaluation plus exhaustive de cette offre sera effectuée au cours des prochaines semaines et une recommandation sera soumise au conseil d'administration à cet effet au début de l'année prochaine.*

- c) 23-CSR4-928 Il est proposé par M. Denis Losier et appuyé de M. Joseph Lanteigne, que la CSRPA fasse une demande à UNI coopération financière dans le but d'obtenir une marge de crédit temporaire d'un montant de 1 000 000 \$ pour une période de 24 mois. Cette marge est destinée pour le financement de l'achat des 6 minibus commerciaux pour le service de transports collectifs.

*La demande a été soumise à Uni Corporation financière. L'autorisation devrait être imminente.*

- d) 23-CSR4-929 Il est proposé par M. Georges R. Savoie et appuyé de M. Denis Landry, que la CSRPA fasse une demande d'emprunt temporaire de 224 000 \$ à UNI coopération financière pour une période ne dépassant pas un an pour le financement d'une remorque.

*La demande n'a toujours pas été soumise puisque l'achat de la remorque est repoussé en 2024.*

**2. INFORMATIONS GÉNÉRALES**

- a) **Rencontre avec les CSR Chaleur, Restigouche et Premières Nations pour le dossier des éoliennes**

Une rencontre s'est tenue le 29 novembre dernier entre les différents partenaires dans le dossier des éoliennes. Cette rencontre avait comme but d'assister à la présentation des représentants de l'Alliance de l'énergie de l'Est, regroupement de MRC au Québec qui gère les partenariats avec les promoteurs privés d'énergie renouvelable. Ce modèle assure le partage des profits générés par la production d'énergie renouvelable sur le territoire concerné. La rencontre a permis de mieux comprendre le modèle ainsi que les étapes à entreprendre auprès du gouvernement provincial afin qu'un modèle similaire soit possible ici. Grâce à la collaboration financière de l'APECA, de la SDR et de chacun des partenaires, un appel d'offres a été lancé afin de permettre au groupe d'évaluer la possibilité d'établir un

regroupement similaire. Deux soumissionnaires ont répondu à l'appel et nous en sommes maintenant à l'évaluation des offres reçues.

**b) Appui aux municipalités dans les dossiers d'infrastructures sous-régionales**

La direction a appuyé l'élaboration d'ententes de partage des coûts d'infrastructures sportives auprès de trois communautés de la CSRPA, soit Neguac, Île-de-Lamèque et Shippagan.

- Dans le cas de l'aréna de Neguac, nous avons appuyé la communauté à établir le déficit d'opération à partager avec la communauté d'Alnwick ainsi que l'élaboration des différents scénarios possibles de partage de coût ;
- Dans le cas de l'Aréna des Îles de l'Île-de-Lamèque, nous avons appuyé la communauté à établir des scénarios de partage des coûts avec le district rural de la Péninsule acadienne ainsi que l'élaboration d'une entente de principe.
- Dans le cas de la Piscine régionale de Shippagan, nous avons appuyé la communauté dans l'élaboration des scénarios de partage des coûts avec quelques communautés avoisinantes, dans la négociation de ceux-ci ainsi que dans l'élaboration d'une entente de principe.

Ces discussions ne sont pas toujours faciles à entreprendre, mais les résultats ont tout de même et constructives pour la majorité des dossiers. Dans le cas de Lamèque et Shippagan, le travail a permis d'engendrer des ententes de partage des coûts pour l'année 2024. Des discussions se poursuivront pour étendre le partage des coûts pour une plus longue période.

**c) Discussion avec les représentants de VALORES**

Suite aux problématiques soulevées récemment en lien avec l'organisme VALORES, les directeurs de services ont rencontré les représentants de VALORES afin de voir si la CSRPA pouvait appuyer l'organisme dans leurs demandes de contributions financières auprès des différents partenaires financiers. La CSRPA travaille en étroite collaboration avec VALORES depuis plusieurs années déjà, principalement dans les dossiers de changements climatiques. Suite à ces discussions, des demandes de financement auprès du Fonds en fiducie de l'Environnement ont été appuyées par la CSRPA et d'autres projets potentiels en lien avec la matière organique pourraient aussi être entrepris par la CSRPA.

**3. SERVICE D'ADMINISTRATION**

**1. INSPECTION BÂTIMENT – ASSURANCES RESPONSABILITÉ ET BIENS**

Afin de diminuer les risques liés aux assurances responsabilité et biens, la compagnie d'assurance de la CSRPA réclamait une inspection de tous les bâtiments appartenant à la CSRPA. Il a été possible de faire cette évaluation à même l'inspecteur en construction de la CSRPA. Cette avenue a fait réaliser une économie d'environ 5 000 \$. L'inspecteur fournira un rapport détaillé ciblant des points à corriger dans le but de conserver le bâtiment en bon état dans le futur.

## **2. RESSOURCES HUMAINES**

### **a) Réunion comité d'hygiène et sécurité au travail (division Tracadie)**

Le 8 novembre dernier, le comité d'hygiène et sécurité au travail (division Tracadie) s'est rencontré. Lors de cette rencontre, le coordonnateur en ressources humaines a présenté le plan d'action élaboré pour renforcer davantage la sécurité des employés du centre de transbordement et du centre de triage. De plus, une révision des mesures EPI (Équipement de protection individuelle) a été refaite afin de sensibiliser l'ensemble des employés à l'utilisation de ceux-ci. Le comité a également été mis au courant que TSNB oblige une inspection de site. Le travail est débuté avec le service de triage et se poursuivra avec les autres services par la suite.

## **3. COMMUNICATION ET MARKETING**

### **a) Corporatif (CSRPA)**

- **Faits saillants (septembre et octobre)**

Le dernier « CSRPA - Faits saillants CSRPA » regroupait les mois de septembre et octobre. La publication est publiée via Facebook ainsi que LinkedIn et le format PDF est envoyé aux élus et directions générales des municipalités via courriel.

- **Site web – CSRPA**

La CSRPA procédera à la refonte complète du site web de la CSRPA. À la suite de la réforme de la gouvernance locale, le site web de la CSRPA nécessite une analyse de restructuration afin de bien répondre aux besoins. DPG Communication est l'entreprise visée qui procédera à cette refonte avec l'appui de la gestionnaire des communications et marketing de la CSRPA. La mise en ligne du nouveau site web est prévue pour avril 2024.

### **b) Transports collectifs**

- **Publication – anniversaire 1 an**

Le 23 novembre dernier marquait le 1<sup>er</sup> anniversaire de la mise en place du projet pilote du service de transport collectif. Une publication a été créée pour l'occasion et partagée sur la page Facebook du service et de la CSRPA.

### **c) Développement communautaire**

- Souper reconnaissance des bénévoles – déplacement péninsule (22 novembre 2023)  
Préparation et coordination de la commande des cadeaux promotionnels (agendas et porte-clés) pour les bénévoles et publication en lien avec l'évènement publiée sur la page Facebook de la CSRPA.

**4. SERVICE D'URBANISME (POUR LA PÉRIODE DU 1<sup>er</sup> novembre au 30 novembre 2023 – 5 SEMAINES)**

**a) Permis :**

- Nous avons répondu à 166 demandes de services (information, permis, lotissement, lettres de conformité...) dans ces 23 jours de travail ;
- 36 demandes de permis ont été soumises dans CloudPermit. De ces 36, 17 sont incomplètes ou en traitement et 15 ont été émis.
- Nous avons émis 561 permis depuis le début de l'année comparativement à 629 permis pour la même période en 2022. À titre d'information nous avons reçu 127 demandes de moins que l'année dernière à la même date ;
- La valeur de l'investissement au sol est inférieure à celle de l'année dernière soit 50 579 707 \$ comparativement 96 009 186 \$. En effet, cette année, seuls 3 projets dépassent le million de dollars d'investissement avec un concessionnaire automobile à Tracadie, un magasin à Paquetville et un entrepôt à Neguac.

**b) Inspection et Révision :**

- Dans ces 5 semaines, nous avons effectué 31 inspections de constructions et réalisé 20 corrections de plans techniques (maison-commerce...)

**c) Informations :**

- Les demandes d'information sont répondues dans les 4 jours. Nous avons reçu 64 demandes dans cette période. En moyenne, 3 demandes sont déposées chaque jour.

**d) Lotissement :**

- Pendant cette période nous avons approuvé 22 documents légaux et reçu 13 nouvelles demandes de lotissement. Actuellement, nous traitons 8 demandes de lotissement.

**e) Plaintes et Infractions :**

- Depuis le début de l'année, nous avons reçu 84 nouvelles plaintes. Sur les 169 dossiers d'infraction actifs de cette année, 66 ont été fermés, 72 sont sur les tables des conseils municipaux et 28 sont en traitement. Nous avons également 12 dossiers devant la cour.

**f) Réunions du CRP des mois de septembre et octobre (dérogations & rezonages) :**

- Nous avons traité 6 demandes de projets dérogatoires, toutes présentées au CRP.

**Autres points :**

- Notre équipe a rencontré l'équipe de la CBDC afin de faire plus ample connaissance et mieux coordonner l'accompagnement des porteurs de projets. En effet, avant d'octroyer du financement, la CBDC vérifie le respect de la réglementation locale en matière d'urbanisme. Les lettres de conformité que nous produisons servent notamment à cet objectif.

- Nous continuons notre travail avec IPAA qui souhaite introduire à Caraquet une réglementation qui favoriserait l'agriculture. Une rencontre avec les producteurs agricoles de la ville a notamment eu lieu pour obtenir leurs idées.

## **5. SERVICE DE GESTION DES DÉCHETS SOLIDES**

### **a) Triage :**

- La firme de génie-conseil Corbo a présenté un excellent rapport avec beaucoup de pistes d'amélioration. La mise en place des éléments les plus simples et non coûteux a déjà débuté. Nous verrons à intensifier les efforts d'améliorations sans avoir à investir des importantes, pour l'instant, en raison de l'incertitude du service avec l'arrivée de Circular Materials.

### **b) Collecte :**

- L'horaire de collecte pour le temps des fêtes a déjà été élaboré. Elle sera bientôt partagée avec la population ainsi que nos communautés membres.
- La préparation pour desservir la région de Saint-Sauveur au niveau de la collecte des déchets est déjà débutée. Le début est prévu au début février 2024.
- La première dirigeante ainsi que le directeur du service de gestion des déchets solides ont rencontré le 22 novembre dernier la directrice générale de la municipalité d'Alnwick. Cette rencontre avait pour but de discuter de la collecte des déchets. La CSRPA est toujours responsable jusqu'en février 2024 de la collecte des déchets des anciennes communautés de Tabusintac et de Fair Isle. Suite à un récent appel d'offres afin d'assurer un service de collecte pour l'ensemble de la région d'Alnwick, les coûts ont passé de 66 \$ à 200 \$ par maison pour ces communautés. Nous avons confirmé que la CSRPA est toujours disposée à offrir le service de collecte aux communautés de Tabusintac et Fair Isle pour l'année 2024. Pour ce qui est des autres communautés, d'autres discussions seraient nécessaires étant donné que celles-ci ne sont pas conformes aux équipements nécessaires (bacs).

### **c) Plan d'écologisation des emballages et des produits du papier du Nouveau-Brunswick :**

- Le portail web de Circular Material/CSRPA pour présenter les rapports et les demandes de remboursement en lien avec le triage des matières recyclables est maintenant opérationnel depuis le 29 novembre 2023.
- Une rencontre s'est tenue avec le directeur général de la municipalité régionale de Tracadie afin de discuter de l'entente à venir avec Circular Material pour la collecte des matières recyclables.
- Quelques réunions se sont tenues avec Circular Material pour connaître les détails sur la collecte des matières recyclables et les taux proposés.

### **d) Proposition financière de Circular Material (entente jusqu'au 31 décembre 2026)**

- L'offre financière pour la Commission des Services Régionaux Péninsule Acadienne soumise pour la collecte des matières recyclables de la Péninsule acadienne a été

reçue il y a quelques semaines. D'après Circular Materials, cette offre tient compte des coûts réels et des données sur les coûts de programmes de taille et de portée similaires au Nouveau-Brunswick. Cette offre comprend également des indemnités standard pour l'administration, la promotion et l'éducation. L'offre de 33,55 \$ est précisée dans la note de service à cet effet.

- Si la CSRPA choisissait de ne pas participer, Circular Materials gérerait directement les services et les coûts de collecte de recyclage et aucune offre financière ne sera fournie. Une réponse doit être fournie au plus tard le 18 décembre prochain.
- En terme financier, cette offre représente approximativement 466 412 \$ annuellement. Si on inclut Tabusintac et Fair Isle, cette offre serait plutôt de 494 828 \$.

**e) Sécurité au Centre de traitement des déchets :**

- À la suite des visites de Mathieu Robichaud, gestionnaire de la sécurité incendie et publique et de Clément Lagnier, coordonnateur des ressources humaines, plusieurs lacunes au niveau de la sécurité ont été relevées et des mesures atténuantes ont été identifiées.
- Les failles de sécurité ont été identifiées envers les deux secteurs suivants :
  - secteur des équipements de sécurité et l'infrastructure ;
  - secteur des opérations et de la conduite des employés.
- Des mises à jour ont été effectuées sur plusieurs pièces d'équipement de sécurité telle que les extincteurs, l'affichage, renforcement et protection de pièce structurelle, poste d'essence et autres.
- Le deuxième secteur d'amélioration est un peu plus compliqué puisqu'il implique la conduite des employés. Le port de vêtements de protection et la modification dans la façon de fonctionner sur le site. La vitesse, le port du casque de sécurité et des vestes en tout temps et même jusqu'à assurer ou limiter l'accès à des endroits spécifiques. Nous nous sommes assurés que les employés possèdent les équipements et les vêtements de protection nécessaires.
- Des mesures sont et seront mises en place afin d'assurer le respect des consignes de sécurité. Le comité de sécurité formé d'employés du site et sous la supervision du conseiller en ressources humaines assurera un suivi des normes de sécurité et l'intégration d'une plus grande culture de sécurité sur le site.

**6. L'OFFICE DE CROISSANCE**

**a) Communication - Présentation aux administrations municipales**

Maintenant que la stratégie régionale de la CSRPA est officielle, l'équipe du service de croissance compte faire le tour des administrations municipales de la Péninsule acadienne afin de leur présenter en quoi consiste ce nouveau service et quels sont les objectifs stratégiques en développement économique et touristique. La Municipalité régionale de

Tracadie et la Ville de Caraquet ont été rencontrées, la tournée se poursuivra en décembre et en janvier prochain.

**b) Développement économique - Mesures de performance**

Une rencontre avec nos partenaires chez TravailNB a eu lieu le 14 novembre dernier afin de réviser les mesures de performance exigées par le gouvernement provincial en matière de développement économique. Trois mesures obligatoires ont été présentées : la croissance de la population, le nombre d'employeurs qui suivent une formation de sensibilisation culturelle et le maintien en poste des nouveaux arrivants (résidents permanents). D'autres mesures facultatives ont également été présentées, celles-ci peuvent être retenues à la discrétion des CSR selon leurs capacités de les atteindre.

**c) Comité de croissance régionale**

Une première rencontre du comité a eu lieu le mercredi 22 novembre, où le mandat du comité ainsi que le rôle du service de croissance ont été présentés aux membres présents. Le comité se réunira environ 4 fois par année afin d'aiguiller les actions stratégiques du service.

**d) Représentativité pour mieux collaborer et saisir des opportunités**

- Présence de l'équipe du service de croissance au Banquet de l'entreprise de l'année du Conseil économique du N.-B. le 18 novembre dernier.
- La directrice du service a participé à une rencontre du comité élargi du Rendez-vous Acadie-Québec le 21 novembre. La programmation va bon train ainsi que le financement de l'évènement.

**e) Démarche régionale de stratégies touristiques municipales**

La directrice du service a rencontré François Boulay de l'APÉCA ainsi que Francisca Degrâce de la Société de développement régional afin de discuter d'une démarche régionale de stratégies touristiques municipales. Certaines municipalités ont démontré un intérêt de se doter de telles stratégies, puisque la CSRPA a déjà sa stratégie touristique péninsulaire, il s'agit maintenant d'étendre la démarche de façon cohérente auprès des municipalités. Toutes les municipalités seront invitées à une rencontre en décembre avec l'APÉCA, la SDR et la CSRPA afin de leur proposer un mode de fonctionnement.

**DÉVELOPPEMENT TOURISTIQUE**

- Participation du gestionnaire en développement touristique au salon de la motoneige et du quad de Québec (3 au 5 novembre)
- Participation du gestionnaire en développement touristique au Sommet annuel de l'AITNB et à l'AGA de l'AITNB
- Application aux programmes de soutiens financiers de Tourisme Nouveau-Brunswick.

**CROISSANCE ET DÉVELOPPEMENT DE LA MAIN-D'ŒUVRE**

- 3e et 4e séances de travail avec le consultant Ben Champoux sur le dossier du Forum Régional de partenariats pour le marché du travail (1er et 15 novembre 2023).

- Participation du gestionnaire en croissance et développement de la main-d'œuvre au Café virtuel avec IRCC : présentation du Mode de Service Réservé - MSR. Ce service apporte un soutien lors du recrutement à l'international.
- Une communication a été reçue du ministère de la Santé, les fonds alloués en 2023 dans le cadre du Programme de subventions à des fins de promotion des collectivités peuvent être reportés et utilisés d'ici le 31 décembre 2024. Une rencontre devrait avoir lieu sous peu avec toutes les CSR afin d'apporter des précisions sur l'utilisation de ces fonds.

### **DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**

- Participation du gestionnaire en développement économique au *Sommet 2023 – Quel avenir pour nos centres-villes et nos commerces de proximité ? Cette rencontre fut organisée par Rues Principales, à Québec. (8 novembre 2023)*
- Première rencontre virtuelle de mise à jour avec Donald Hammond (ONB) et les employés en développement économique des CSR. (16 novembre 2023)
- Participation à une rencontre d'échange entre le département d'urbanisme de la CSRPA et la CBDC Péninsule Acadienne afin de mieux comprendre les services d'une part et d'autres. (22 novembre 2023)

## **7. SERVICE DE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE**

### **TRANSPORT COLLECTIF**

Voici les données relatives au service de transports collectifs pour la période du 30 octobre au 1<sup>er</sup> décembre 2023 :

#### **Embarquements par mois :**

Novembre 2023 : 239

#### **Embarquements par semaine :**

30-3 novembre 2023 : 61

06-10 novembre 2023 : 66

13-17 novembre 2023 : 40

20-24 novembre 2023 : 53

27-01 décembre 2023 : 41

#### **Journée la plus achalandée par mois :**

8 et 10 novembre : 16 embarquements

#### **Système de réservations et application mobile :**

Les citoyens sont encouragés à faire leurs réservations par le biais de l'application Blaise Transit, disponible sur le site web du service (csrpa.ca/tc) sur l'App Store et sur Google Play. Depuis le 26 juin, les usagers ont également l'opportunité de se rendre directement à un point d'embarquement et d'utiliser le service sans avoir fait une réservation au préalable.

**MODE DE RÉSERVATION – NOVEMBRE 2022 À AUJOURD'HUI**

| Téléphone | Application mobile | Sans réservations (depuis juin) |
|-----------|--------------------|---------------------------------|
| 701       | 2670               | 140                             |

Fréquence d'utilisation du service par mois selon le profil de l'utilisateur :

| EMBARQUEMENTS SELON LE PROFIL – Novembre |           |        |
|--|-----------|--------|
| Professionnels                           | Étudiants | Autres |
| 84                                       | 12        | 143    |

**DÉPLACEMENT PÉNINSULE :**

**Nombre de déplacement pour le mois de novembre 2023 :**

Total : 281 déplacements

Approximativement 70 déplacements par semaines.

**Nombre de Kilomètres parcourus par mois :**

Novembre 2023 – 23 809

| DESCRIPTIONS DES DÉPLACEMENTS |          |                |               |            |            |        |
|-------------------------------|----------|----------------|---------------|------------|------------|--------|
| Médical                       | Épicerie | Services Gouv. | Communautaire | Formations | Livraisons | Autres |
| 203                           | 66       | 2              | 0             | 0          | 4          | 6      |

**PENSEZ-FRAIS :**

Initiative permettant aux gens de tous les milieux d'acheter des légumes et des fruits à prix réduit, favorisant ainsi une saine alimentation pour notre population.

| PENSEZ-FRAIS PÉNINSULE ACADIENNE – Novembre |          |          |       |
|---|----------|----------|-------|
| Lamèque                                     | Caraquet | Tracadie | TOTAL |
| 250   | 160      | 162      | 457   |

La municipalité de Neguac est desservie par l'organisme Pensez-frais (Fresh 4 less) région Alnwick où **158 sacs** ont été distribués sur le territoire composé de la municipalité de Neguac et de la nouvelle communauté d'Alnwick.

Rappel : Pensez-frais est tenue chaque 1<sup>er</sup> lundi du mois à Caraquet, chaque 1<sup>er</sup> mercredi du mois à Lamèque et chaque 1<sup>er</sup> vendredi du mois à Tracadie. Les citoyens peuvent donc s'y procurer ou faire le don d'un panier de fruits et légumes pour la modique somme de 15 \$. Somme devant être payée le mois précédent dans le but de faciliter la logistique de l'évènement se tenant le mois suivant.

**Fait notable en lien avec la dernière édition :**

- La collaboration avec nos institutions postsecondaires a repris de plus belle alors que 48 paniers ont trouvé preneur chez les étudiants du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick et un nombre de 14 a été livré à des étudiants de l'Université de Moncton, Campus de Shippagan.

## **SÉCURITÉ PUBLIQUE :**

### **Contribution aux autres services de la Commission**

Au cours du dernier mois, notre Gestionnaire en sécurité publique et incendie a travaillé en collaboration avec nos services des ressources humaines ainsi que notre service d'urbanisme. Apportant ses connaissances et son expertise aux dossiers de l'hygiène et sécurité en milieu de travail ainsi qu'à celui de l'inspection des bâtiments (volet incendie), de par ce nouveau rôle, le service de sécurité publique, contribue également à l'amélioration de la sécurité en milieu de travail des employés de la CSRPA.

### **Dossier - formation des pompiers**

Ayant été informé dès son entrée en fonctions du défi que représente le dossier de la formation des pompiers des diverses brigades de la Péninsule acadienne, M. Robichaud a rencontré Messieurs Paul-André Robichaud, représentant régional de la formation du CCNB et Serge Gallant, coordonnateur de la formation du CCNB. Des rencontres informatives et constructives nous permettant d'identifier les défis et certaines pistes de solutions reliées, entre autres, à l'accès aux formations et aux manuels de langue française ainsi que la coordination des sessions de formation.

### **Recherche, benchmarking, étude de cas**

En plus de pouvoir compter sur l'étude d'optimisation des services incendies de la Péninsule acadienne, menée par le consultant Pierre-Damien Arel, notre Gestionnaire a procédé à un travail de recherche afin de répertorier des services, des initiatives qui pourraient s'apparenter à notre mandat et/ou nous offrir des pistes de solutions applicables dans notre situation.

Le cas le plus notable décelé par cette recherche est certainement celui du comté de Pictou en Nouvelle-Écosse où un effort de régionalisation des services incendies et de sécurité civile connaît énormément de succès depuis quelques années. Que ce soit en termes de gestion financière, de collaboration régionale, de gestion des actifs ou de l'efficacité dans l'offre de service, ceci, sur un territoire étrangement similaire à celui de la Péninsule acadienne, Monsieur Evan Hale, Directeur de la sécurité publique et incendie, a partagé son expérience avec notre Gestionnaire et nous a permis de comprendre les avantages et les défis reliés à un exercice tel que celui entamé par la CSRPA. Un rapport découlant de cette rencontre sera présenté au comité de la sécurité publique lors de sa prochaine rencontre.

### **Rencontre avec le bureau du prévôt des incendies**

Des rencontres avec Michael Lewis, Directeur du bureau du prévôt des incendies, Jeff Cross, Enquêteur en chef (Sud-Ouest) et Paul Boudreau, Enquêteur ont eu lieu au cours du dernier mois.

Des discussions informatives et constructives touchant les points suivants :

- Le rapport du bureau du prévôt des incendies provincial présentement en cours ;
- Des recommandations en lien avec le processus d'achat d'équipements au niveau régional, de formations, les ententes d'aide mutuelle, l'offre de service spécialisé ;

- Les défis et besoins en matière de formation des pompiers en prenant en compte la responsabilité légale des municipalités ;
- Pistes de solutions et histoires à succès dans la province.

D'après leurs dires, nous pouvons compter sur leur support et leur collaboration dans notre projet d'optimisation des services incendies sur notre territoire. Ils nous témoignent de leur souhait de voir notre initiative connaître du succès.

### **Rencontre Chefs et Chefs adjoints de la Péninsule acadienne**

Le service d'incendie de Shippagan était l'hôte, le 20 novembre dernier, de la première rencontre officielle des représentants des brigades de la Péninsule acadienne et du Gestionnaire en sécurité publique et incendie de la CSRPA.

Lors de cette rencontre informative, accompagné du Directeur du développement communautaire, M. Robichaud a présenté à la vingtaine d'intervenants présents :

- L'étude d'optimisation des services incendies de la Péninsule acadienne (objectifs, constats, recommandations, etc.) déposée en 2021 représentant la toile de fond au travail en chantier depuis juillet 2023 ;
- Son mandat, sa vision et son approche en lien avec son rôle au sein de la CSRPA ;
- L'importance de l'apport et de la contribution de chacun pour le bien commun et la sécurité de nos concitoyens et de la pérennité des services.

Des discussions franches, des éclaircissements nécessaires, afin d'entamer le travail sur les bases de la transparence, de la collaboration et du respect. Des rencontres similaires sont prévues dans un avenir rapproché avec les élus ainsi que les administrateurs municipaux.

### **Conférence annuelle des services incendies (Fredericton)**

Les 24 et 25 novembre derniers se tenait la conférence annuelle d'incendie organisée par le ministère de l'Environnement et les gouvernements locaux. Conférence destinée aux Chefs, assistants et officiers, conseils consultatifs et administrateurs municipaux. Notre Gestionnaire en sécurité publique et incendie, ainsi que quelques intervenants de la Péninsule acadienne y étaient. Une opportunité de réseautage et d'apprentissage relié au secteur de la sécurité incendie au Nouveau-Brunswick. Les sujets, du leadership régional, des réalités des services en région rurale, de la rétention des pompiers, de la formation, de la place des femmes ainsi que des données du sondage mené par le bureau du prévôt ont meublé une fin de semaine de conférence riche en information.

### **LE DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE EN RAFALE :**

#### **Projet-pilote, transport de nouveaux arrivants**

Suite à la confirmation des contributions financières de la Société d'inclusion économique et sociale et de la Société de développement régional à l'initiative, les intervenants impliqués dans la mise en œuvre du projet-pilote visant à établir une solution de transport à des familles composées de nouveaux arrivants à leur premier mois dans la région se sont rencontrés le 6 novembre dernier. La rencontre avait pour but d'établir le cadre du projet, sa feuille de route ainsi qu'identifier les intervenants et leur rôle dans le contexte de cette initiative.

### **Infrastructures sportives, récréatives et culturelles - Partage des coûts**

La Première dirigeante de la CSRPA, avec la participation du Directeur du service de développement communautaire, offre du soutien aux municipalités concernées afin d'identifier des solutions à long terme en matière de partage des coûts de certaines infrastructures sous-régionales tels que l'Aréna des îles de Lamèque et la Piscine régionale de Shippagan. Des rencontres et des échanges ont eu lieu afin que les partis impliqués soient en mesure de proposer à leurs conseils municipaux respectifs des données à l'image des nouvelles réalités municipales.

### **Entente, gestion des coûts RCC**

Le 24 novembre, en collaboration avec le service des finances de la CSRPA, nous procédions à la signature d'un protocole d'entente visant à faciliter la gestion de fonds en provenance du ministère de la Justice et de la Sécurité publique dans le cadre de l'initiative de la résilience et des capacités communautaires.

Depuis 2021, c'est un montant annuel de 50 000,00 \$ qui est redistribué à divers organismes communautaires qui mettent en chantier des initiatives précises ayant pour but d'aider à nos citoyens à se remettre et à être mieux préparés suites à de vastes répercussions d'évènements tels que la pandémie de COVID-19 ou des évènements météorologiques majeurs.

### **Planète jeunesse**

Le comité Planète jeunesse continue son travail de mise en place de l'initiative. Les 17 et 27 novembre derniers, celui-ci s'est rencontré afin de dresser les priorités, d'établir son plan d'action pour l'année à venir ainsi que d'identifier les intervenants qui seront impliqués dans les comités sous-régionaux. Rappel : La Péninsule acadienne est l'une des quatre régions du Nouveau-Brunswick à avoir été sélectionnée pour mener ce projet-pilote s'étalant sur une période de 5 ans. (Kent, Péninsule Acadienne, Woodstock et Saint-Jean)

### **Rencontre, réduction des méfaits**

Le 22 novembre, le Directeur du développement communautaire participait à une rencontre organisée par la santé publique de la zone 6 du réseau de santé Vitalité. Rencontre portant sur le thème de la réduction des méfaits reliée à la consommation de substances. L'objectif de cette rencontre était de partager des données probantes et d'échanger sur les besoins de nos communautés respectives, de connaître les préoccupations des intervenants communautaires et d'explorer les possibilités de collaboration et de partenariat afin de pallier à cette situation.

### **Déplacement Péninsule, souper de reconnaissance des bénévoles**

Les bénévoles nous faisant l'offre de leur précieux temps envers notre service de transport communautaire sont à la base du succès de ce programme tant apprécié de nos citoyens les plus vulnérables. Il était donc de mise de rencontrer ces quelque 25 bénévoles autour d'un souper qui s'est tenu le 22 novembre dernier et de reconnaître leur engagement.

Dans le cadre de cet évènement, nous avons également mis de l'avant une nouvelle initiative visant à souligner les années de service de ces derniers. Certains en sont à leurs premiers déplacements alors que d'autres y sont depuis les tous débuts, soit depuis 8 ans. Merci !

### **Premier anniversaire du service de transports collectifs**

Le 23 novembre 2022 à 6 h 42 s'effectuait le premier trajet officiel de notre service de transports collectifs vers Shippagan dans le cadre du projet-pilote visant à mettre en place un service permanent sur l'ensemble de notre territoire. Un an plus tard, c'est avec notre 3 000<sup>e</sup> embarquement que nous avons célébré le succès de cette initiative qui contribue à améliorer la mobilité de nos citoyens actuels et futurs.

Pour l'occasion, nous avons eu la chance de compter sur une bonne couverture médiatique et avons tenu une rencontre du personnel du service afin de leur témoigner de notre appréciation de leur travail ainsi que de faire un état de la situation du service. Dans l'attente de notre nouvelle flotte d'autobus en 2024, nous souhaitons bon succès et longue vie à ce service structurant et essentiel au développement de notre région.

### **Présence du service auprès des organismes communautaires**

Madame Suzane Arsenault, Coordonnatrice de l'inclusion et du développement communautaire, fidèle à ses habitudes à participer au succès et à l'avancement de plusieurs initiatives terrain au cours du dernier mois. Parmi celles-ci, elle a, entre autres, œuvré dans le cadre : Des journées « Pensez-frais » ; du Comité directeur de la résilience ; d'une rencontre d'échange avec le réseau de santé Vitalité et l'Hôpital et Centre de santé communautaire de Lamèque ; du Comité Mieux-être ; du CAIENA ; du projet de Cuisine collective ; des rencontres de la Société d'inclusion économique et sociale (SIES) ; du Conseil d'administration du Centre de bénévolat de la Péninsule acadienne et de dossiers relatifs au développement de la petite enfance.