

PROCÈS-VERBAL
RÉUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
LE 10 JUIN À 19H À LA SALLE COMMUNAUTAIRE D'INKERMAN

MEMBRES PRÉSENTS :

Jacques Boucher, Pokemouche

Pius Lebouthillier, Saint-Simon

Alyre Ross, Paroisse de Paquetville

Benoit Savoie, Baie de Petit-Pokemouche

Leroy Webster, Pigeon Hill

Agnès Doiron, Bas-Caraquet

Yvon Godin, Bertrand

André Gozzo, Paquetville

Kevin J. Haché, Caraquet

Yves Létourneau, Grande-Anse

Aldéoda Losier, Tracadie-Sheila

Anita Savoie Robichaud, Shippagan

Réginald Paulin, Lamèque

Paul-Aimé Mallet, Le Goulet

Georges Rhéal Savoie, Neguac

PERSONNEL PRÉSENT :

Julie Robichaud, adjointe à la direction

Gary LeBlanc, directeur général par intérim et
directeur du service de gestion des déchets
solides

Benjamin Kocyla, directeur de la planification

Cédric Landry, agent en communication

ABSENTS

Mathieu Chayer, Saint-Léolin; Conrad Godin, Ste-Marie-St-Raphaël; Jason Godin, Maisonnette;
Oscar Roussel, St-Isidore.

ORDRE DU JOUR

**RENCONTRE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
DE LA COMMISSION DE SERVICES RÉGIONAUX**

PÉNINSULE ACADIENNE

19 h, 10 juin 2015

Salle communautaire d'Inkerman

- 1) Ouverture de la séance
- 2) Vérification du quorum
- 3) Déclarations de conflits d'intérêts
- 4) Adoption de l'ordre du jour
- 5) Adoption des procès-verbaux des réunions ordinaires tenues le 6 novembre 2014 et du 18 décembre 2014 et le procès-verbal de la réunion extraordinaire tenue le 30 mars 2015
- 6) Affaires découlant du procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 décembre 2014 et de la réunion extraordinaire tenue le 30 mars 2015
- 7) Rapport du président et du directeur général par intérim
- 8) Rapport des comités :
 - Comité de la sécurité publique – rapport du 11 mars 2015
 - Comité exécutif – rapport du 25 mars et du 1^{er} juin 2015
 - Comité des finances – rapport du 26 mars 2015
 - Comité du service de gestion des déchets solides – rapport du 21 mai 2015
- 9) Présentation
 - M. Gilles Bryar (Ministère du Tourisme et des Loisirs)
Étude, planification en loisirs
- 10) Appels d'offres
- 11) Résolutions
- 12) Correspondance
- 13) Levée de la réunion

1) Ouverture de la séance

Le président, M. Yvon Godin préside l'assemblée et souhaite la bienvenue aux membres et au public présent. Mme Julie Robichaud agit à titre de secrétaire d'assemblée.

2) Vérification du quorum

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée à 19h.

3) Déclaration de conflits d'intérêts

Aucune déclaration enregistrée.

4) Adoption de l'ordre du jour

RÉSOLUTION 15-CSR4-216 : Il est proposé par M. Aldéoda Losier et appuyé de Mme Agnès Doiron, que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5) Adoption des procès-verbaux des réunions ordinaires tenues le 6 novembre 2014 et du 18 décembre 2014 et le procès-verbal de la réunion extraordinaire tenue le 30 mars 2015

Procès-verbal de la réunion ordinaire du conseil d'administration tenue le 6 novembre 2014

RÉSOLUTION 15-CSR4-217 : Il est proposé par Mme Agnès Doiron et appuyé de M. André Gozzo, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 6 novembre 2014 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Procès-verbal de la réunion ordinaire du conseil d'administration tenue le 18 décembre 2014.

RÉSOLUTION 15-CSR4-218 : Il est proposé par Mme Anita S. Robichaud et appuyé de M. Georges R. Savoie, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 décembre 2014 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Procès-verbal de la réunion extraordinaire du conseil d'administration tenue le 30 mars 2015.

RÉSOLUTION 15-CSR4-219 : Il est proposé par M. Georges R. Savoie, et appuyé de M. Réginald Paulin que le procès-verbal de la réunion extraordinaire du 30 mars 2015 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6) Affaires découlant du procès-verbal de la réunion ordinaire du 18 décembre 2014 et de la réunion extraordinaire tenue le 30 mars 2015.

Le directeur général par intérim donne un suivi suite aux dernières résolutions prises par le conseil d'administration. Il informe ce dernier que l'entente avec la Collectivité Ingénieuse de la Péninsule acadienne a été signée et que le travail est débuté. Également, le directeur informe le conseil que l'inspecteur en construction a été embauché et a débuté son travail depuis avril dernier. La marge de crédit a été ajustée conformément à la Loi sur la prestation des services régionaux. Les états financiers vérifiés au 31 décembre 2014 sont finalisés et seront présentés aux membres du comité des finances le 17 juin prochain. Finalement, M. Pierre Bertrand a fait une rencontre avec tout le personnel de la CSRPA afin d'effectuer un rapport d'échelle salariale qui sera présenté dans les prochaines semaines.

7) Rapport du président et du directeur général par intérim

Le président fait un rapport des activités réalisées depuis mars dernier. Il profite également de l'occasion pour souligner l'excellent travail de l'équipe du service d'urbanisme qui depuis l'année dernière a travaillé très fort afin de réduire le temps d'attente pour l'émission de permis.

Le directeur général par intérim, fait pour sa part, un rapport d'information supplémentaire d'intérêt pour le conseil d'administration.

RÉSOLUTION 15-CSR4-220 : Il est proposé par M. Aldéoda Losier et appuyé de M. Alyre Ross, que le rapport du président et de la directrice générale soient déposés.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8) **Rapport des comités :**

- Comité de la sécurité publique – rapport du 11 mars 2015

Étant donné que les recommandations à l'intérieur du rapport de ce comité ont déjà été acceptées lors de la réunion extraordinaire du 30 mars dernier, une recommandation est faite seulement pour le dépôt du rapport.

RÉSOLUTION 15-CSR4-221 : Il est proposé par M. Aldéoda Losier et appuyé de M. Georges R. Savoie, que le procès-verbal de la réunion du comité de la sécurité publique soit déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- Comité exécutif – rapports du 25 mars et du 1^{er} juin 2015

RÉSOLUTION 15-CSR4-222 : Il est proposé par M. Aldéoda Losier et appuyé de M. André Gozzo, que le procès-verbal de la réunion du comité exécutif tenue le 25 mars 2015 soit déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION 15-CSR4-223 : Il est proposé par M. Aldéoda Losier et appuyé de M. Alyre Ross que la recommandation suivante soit acceptée :

Recommandation 1 : le comité exécutif recommande au conseil d'administration de donner la responsabilité à l'administration de la CSRPA de se départir des petites imprimantes ne servant plus aux bureaux administratifs. La liste des modèles ci-dessous sera envoyée en premier lieu aux 14 bureaux municipaux et aux cinq représentants des DSL. Pour les modèles restants, l'administration de la CSRPA approchera des organismes à but non lucratif de la Péninsule acadienne et par la suite seront disposés au recyclage.

Imprimante et télécopieur	Description
1. Imprimante Brother Couleur	DCP multi-fonction copier DCP-7065DN
2. Imprimante HP Couleur	HP Officejet Pro K5400 (vivera hp inks)
3. Imprimante Brother Couleur	Deskjet 3522 Print /scan /copie/ wireless
4. Imprimante Brother Couleur	(Innobella) MFC-J450DW Work Smart Series Print/ scan/ fax/ copy/ web/ wireless
5. Imprimante Brother Couleur	(Innobella) MFC-J450DW Work Smart Series Print/ scan/ fax/ copy/ web/ wireless
6. Imprimante HP Couleur	HP Deskjet 3520 Print/ scan/ copie/ wireless
7. Imprimante HP Couleur	HP Officejet Pro K5400 (vivera hp inks)
8. Télécopieur/ copie Brother	IntelliFAX 2840 Laser Fax Super G3/ 33.6 K bps Copie/fax
9. Imprimante HP Couleur	Officejet 6700 Premium Print/ fax/ scan/ copy/ web/ web
10. Imprimante HP Couleur	Hewlett Packard Deskjet 1220C Professional Series
11. Imprimante HP Couleur	Officejet 6500 A Plus Print/fax/scan/copy/web/wireless
12. Imprimante HP Couleur	Deskjet 6620
13. Numériseur HP	Scanjet G 3010

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION 15-CSR4-224 : Il est proposé par M. Aldéoda Losier et appuyé de M. Leroy Webster que la recommandation suivante soit acceptée :

Recommandation 2 : le comité exécutif recommande au conseil d'administration que des invitations soient envoyées avec une description des besoins de la CSRPA aux entreprises de la péninsule acadienne ayant une expertise spécialisée en marketing internet. De plus, celle de Vox Interactif sera également étudiée. Après la réception de ceux-ci, une recommandation pourra alors être refaite auprès du comité exécutif.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION 15-CSR4-225 : Il est proposé par M. Aldéoda Losier et appuyé de Mme Agnès Doiron, que le procès-verbal de la réunion du comité exécutif tenue le 1^{er} juin 2015 soit déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- Comité des finances – rapport du 26 mars 2015

Étant donné que les recommandations à l'intérieur du rapport de ce comité ont également déjà été acceptées lors de la réunion extraordinaire du 30 mars dernier, une recommandation est faite seulement pour le dépôt du rapport.

RÉSOLUTION 15-CSR4-226 : Il est proposé par M. Aldéoda Losier et appuyé de M. Benoit Savoie, que le procès-verbal de la réunion du comité des finances tenue le 26 mars 2015 soit déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- Comité des services de gestion des déchets solides – rapport du 21 mai 2015

RÉSOLUTION 15-CSR4-227 : Il est proposé par M. Réginald Paulin et appuyé de Mme Agnès Doiron, que le procès-verbal de la réunion du comité des services de gestion des déchets solides tenue le 21 mai 2015 soit déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION 15-CSR4-228 : Il est proposé par M. Aldéoda Losier et appuyé de M. Jacques Boucher que la recommandation suivante soit acceptée :

Recommandation 1 : le comité des services de gestion des déchets solides recommande au conseil d'administration de modifier l'article g) du règlement de la collecte des déchets domestiques comme suit : l'occupant ou le propriétaire d'une habitation multifamiliale doit fournir, à ses frais, les bacs.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

RÉSOLUTION 15-CSR4-229 : Il est proposé par M. Réginald Paulin et appuyé de M. Pius LeBouthillier que la recommandation suivante soit acceptée :

Recommandation 2 : le comité recommande au conseil d'administration de modifier l'article h) du règlement de la collecte des déchets domestiques comme suit : la quantité de bacs alloués par habitation multifamiliale est d'un bac par 2 appartements pour un maximum de 10 bacs.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9) Présentation :

- M. Gilles Bryar (Ministère du Tourisme et des Loisirs)
Étude, planification en loisirs

La présentation avait pour but de nous informer sur un programme d'aide à la planification des loisirs régionaux pour les Commissions de services régionaux. L'objectif premier de ce programme est de favoriser l'établissement d'un réseau d'organisme locaux et régionaux autonomes, capables de fournir des possibilités en matière de sport, de loisirs et d'activité physique.

Cette présentation sera envoyée aux municipalités afin qu'ils étudient le programme correctement.

10) Appels d'offres

Aucun appel d'offres présenté.

11) Résolutions

Aucune résolution présentée.

12) Correspondance

Aucune correspondance.

13) Levée de la réunion

RÉSOLUTION 15-CSR4-230 : Il est proposé par M. Aldéoda Losier que la réunion soit levée à 21 h 30.

Yvon Godin, président

Julie Robichaud, secrétaire